

Opšta pravila za korištenje Petrol poslovnih platnih kartica

00.00. ZNAČENJE IZRAZA

Izrazi upotrebljeni u ovim Opštim pravilima imaju sljedeće značenje:

- 00.01. **Petrol poslovna platna kartica** (u daljem tekstu i: Kartica) je platni instrument, koji korisnicima omogućava bezgotovinsko plaćanje kupljene robe i usluga na ovlaštenim prodajnim mjestima. Kartica je vlasništvo izdavaoca.
- 00.02. **Vrsta kartica:** Siva kartica se izdaje na registarski broj vozila kupca ili na neku drugu oznaku po izboru kupca.
- 00.03. **Tipovi kartica:** određuju obim korištenja kartice i prikazani su u uputstvu za popunjavanje Zahtjeva za izdavanje Petrol poslovnih platnih kartica.
- 00.04. **Izdavalac** je Petrol BH Oil Company d.o.o. Sarajevo, ul. Džemala Bijedića br. 202, 71 000 Sarajevom ID: 4200505350000, broj tekućeg računa: 132-731-00101718-40 koji se vodi kod NLB Banka d.d., Sarajevo.
- 00.05. **Ovlašteno prodajno mjesto** je prodajno mjesto izdavaoca ili drugog pravnog ili fizičkog lica, koje obavlja privrednu djelatnost i pri prodaji dobara i usluga prihvata platnu transakciju karticom, kao način plaćanja, što je označeno odgovarajućim prepoznatljivim znakom.
- 00.06. **Kupac** je pravno ili fizičko lice, koje obavlja privrednu djelatnost i ima zaključen ugovor o korištenju Petrol poslovnih platnih kartica sa izdavaocem.
- 00.07. **Korisnik** je lice koje je kupac ovlastio da koristi karticu.
- 00.08. **Opšta pravila** su odredbe ovih Opštih pravila za korištenje Petrol poslovnih platnih kartica i sastavni su dio Ugovora o korištenju Petrol poslovnih platnih kartica.
- 00.09. **Ugovor o korištenju Petrol poslovnih platnih kartica** (u daljem tekstu: Ugovor) je dvostrani pravni posao, zaključen između izdavaoca i kupca, na osnovu kojeg izdavalac može da izda karticu korisniku. Sastavni dio Ugovora su i Zahtjev za izdavanje Petrol poslovnih platnih kartica, ostali obrasci i zahtjevi koji su istovremeno potpisani, zatim ova Opšta pravila i eventualni kupoprodajni ugovori zaključeni u vezi sa korištenjem Petrol poslovnih platnih kartica.
- 00.10. **Zahtjev** se odnosi na obrazac Zahtjev za izdavanje Petrol poslovnih platnih kartica.
- 00.11. **Zahtjev za ovlaštenje i naručivanje lozinke na portalu e-Poslovanje** je obrazac kojim zakonski zastupnik kupca ovlašćuje lice zaposleno kod kupca (ovlašteno lice) za pristup i uvid u e-Poslovanja kupca, za određivanje/promjenu limita po pojedinačnim karticama, kao i za elektronsko podnošenje zahtjeva za naručivanje novih kartica, otkazivanje kartica i naručivanje PIN kodova za kartice. Lica koja su već korisnici portala e-Poslovanje smatraju se ovlaštenim licima od strane zakonskog zastupnika kupca, sa pravima opisanim u prethodnoj rečenici, na dan stupanja na snagu ovih Opštih pravila.

- 00.12. **Lični identifikacioni broj – PIN** (u daljem tekstu PIN ili PIN kod) je lična četvorocifrena numerička lozinka, namjenjena identifikaciji korisnika kartice pri vršenju plaćanja na ovlaštenom prodajnom mjestu.
- 00.13. **POS terminal (PIN PAD)** je elektronski čitač na ovlaštenom prodajnom mestu, namjenjen očitavanju kartica i provjeri ispravnosti unošenja PIN koda.
- 00.14. **Potvrda o plaćanju – SLIP** je potvrda o izvršenom bezgotovinskom plaćanju sa karticom.
- 00.15. **Autorizacija** je proces kojim ovlašteno prodajno mjesto dobija potvrdu od procesnog centra izdavaoca da može da izvrši platnu transakciju.

1. IZDAVANJE KARTICA

- 1.1. Karticu može da dobije svaki kupac koji je pravilno popunio Zahtjev, Ugovor i dostavio sve podatke koje zahtjeva izdavalac. Uz ispunjene prethodno navedenih preduslova, izdavalac po sopstvenom navođenju odlučuje da li će izdati karticu, pri čemu nije u obavezi da obrazlaže svoje odluke u vezi sa izdavanjem kartice.
- 1.2. U slučaju odobrenja izdavanja kartica, izdavalac će preporučenom poštom poslati naručeni broj kartica, a pripadajuće PIN identifikacione brojeve običnom poštom u sjedište kupca, u roku od 14 dana od dana zaključenja Ugovora. Kupac pisanim putem, u formi Zahtjeva, obavještava izdavaoca o potrebi za dodatnim karticama.
- 1.3. Kupac je dužan da u slučaju oštećenja ili razmagnetisanja kartice obavijesti izdavaoca o tome, popunjavanjem Zahtjeva za otkazivanje Petrol poslovne platne kartice. Nakon prijema obavještenja Izdavalac vrši blokadu oštećene kartice. Kupac se obavezuje da će o svakoj promjeni sjedišta, ovlaštenog lica ili drugog podatka, koji se odnosi na njega i koji je naveden u Ugovoru, odmah obavijestiti izdavaoca u pisanoj formi.

2. VAŽENJE I ZAMJENA KARTICA

- 2.1. Datum važenja kartice naveden je na samoj kartici. Kartica važi do posljednjeg dana mjeseca u godini, koja je navedena na kartici.
- 2.2. Prije isteka važenja pojedinačne kartice, izdavalac će karticu zamjeniti novom, bez dodatnih troškova za kupca. PIN kod ostaje nepromjenjen kada se kartica zamjeni. Ako kupac ne želi da dobije određenu karticu ili kartice, dužan je da tome obavijesti izdavaoca najkasnije 30 dana prije isteka važenja određene kartice.
- 2.3. Nakon prijema novih kartica, kupac je dužan da odmah uništi stare kartice. U suprotnom snosi posljedice koje mogu nastati nepoštovanjem ove obaveze.

3. VLASNIŠTVO I ODUZIMANJE KARTICA

- 3.1. Platne kartice su vlasništvo izdavaoca, koji ih daje na besplatno korištenje kupcu i može oduzeti ili otkazati njihovo korištenje u skladu sa ovim Opštim pravilima.
- 3.2. Pri otkazivanju kartice(a), kupac je dužan da nakon obavještenja izdavaoca odmah uništi karticu(e) ili da mu je/ih vrati.

- 3.3. U slučaju nepoštovanja obaveza kupca iz tačke 02.03., kartica može biti oduzeta korisniku na ovlaštenom prodajnom mestu.

4. VRSTA I IDENTIFIKACIONO OZNAČAVANJE KARTICE

- 4.1. Na platnoj kartici nalazi se jedna od sljedećih identifikacionih oznaka:

- na “sivoj” kartici:
 - naziv firme i registarska oznaka vozila kupca, ili
 - neka druga oznaka, koja može obuhvatati 10 (deset) znakova po izboru kupca;

5. UPOTREBA, KONTROLA I OGRANIČENJA PRI KUPOVINI SA KARTICOM

- 5.1. Ispravnost platne transakcije unošenjem ličnog identifikacionog broja (PIN) kontroliše informacioni sistem izdavaoca.
- 5.2. Transakcija neće biti izvršena ako se unese pogrešan PIN broj.
- 5.3. Kartica, koja je vezana za registarski broj motornog vozila, može se koristiti samo za kupovinu robe i usluga za vozilo čiji je registarski broj naveden na kartici. Prodavač na prodajnom mjestu ima pravo ali nije dužan, da provjeri da li se registarska oznaka na kartici poklapa sa registarskim brojem vozila na mjestu punjenja. Prodavač na prodajnom mjestu može da provjeri identitet korisnika i da zahtjeva dostavljanje ličnog dokumenta korisnika i/ili saobraćajne dozvole.
- 5.4. Na prodajnom mjestu, gdje pomoću PIN-a nije moguće izvršiti platnu transakciju karticom, prodavač vrši autorizaciju kartice pri kupovini s karticom i provjerava:
 - da li je kartica važeća,
 - registarski broj vozila ili drugu odgovarajuću oznaku na kartici (ako je ona upisana na kartici),pri čemu ima pravo i dužnost da od korisnika kartice zahtjeva uvid u važeći lični dokument, a sve u cilju zaštite ovlaštenog korisnika kartice i kupca.
- 5.5. Kada prodavač na ovlaštenom prodajnom mjestu utvrdi da korisnik kartice ima pravo na kupovinu karticom, izdaje potvrdu o kupovini pomoću posebne mehaničke mašine (imprinter), pri čemu na obrascu potvrde moraju biti vidljivi podaci o korisniku kartice, prodajnom mjestu, datumu, vrsti i iznosu kupovine. Korisnik kartice je dužan da svojim potpisom potvrdi kupovinu na ovoj potvrdi. Potpisana potvrda o kupovini je dokument na osnovu kojeg izdavalac evidentira obavljenu kupovinu unošenjem u svoj informacioni sistem.
- 5.6. Tip kartice određuje vrstu robe i usluga, koje se mogu kupiti ovom karticom. Kupac određuje tip kartice na Zahtjevu.

- 5.7. Svaki kupac ima maksimalni dozvoljeni limit za sve kartice koje koristi, a koji je odredio izdavalac. Limit obuhvata kupovinu u cijeloj mreži ovlaštenih prodajnih mjesta Petrol poslovnih platnih kartica. Iznos limita uključuje račune koji su već ispostavljeni ali još nisu plaćeni, kao i kupovine koje su već izvršene, a za koje račun još nije ispostavljen. Radi lakše kontrole stanja kupovine, izdavalac nudi besplatan pregled i pristup podacima na internet stranici www.petrol.ba (ePoslovanje za kupce). Kao opcija, moguće je i pojedinačno podešavanje limita za svaku karticu posebno. U ovom slučaju, zbir pojedinačnih limita po karticama ne može premašiti ukupni limit potrošnje korisnika. U slučaju prekoračenja ukupnog limita potrošnje, izdavalac može privremeno zabraniti kupcu kupovinu sa svim karticama.
- 5.8. Na ovlaštenim prodajnim mjestima nije moguće podizati gotovinu sa karticom.

6. ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA

- 6.1. Izdavalac se obavezuje da će štiti i obrađivati sve podatke o kupcu u skladu sa važećim propisima iz oblasti zaštite ličnih podataka.

7. ODGOVORNOST KUPCA, OVLAŠTENOG LICA I KORISNIKA KARTICE

- 7.1. Kupac, ovlašteno lice i korisnik kartice odgovorni su za bezbjedno čuvanje i pravilnu upotrebu kartice. Kupac, ovlašteno lice i korisnik dužni su da postupaju sa pažnjom dobrog privrednika i zaštite primljenu karticu, lični identifikacioni broj – PIN i lozinku za pristup e-Poslovanju, sprečavajući tako njihov gubitak, krađu ili zloupotrebu. Zbog bezbjednosti poslovanja sa karticom, korisnik je dužan da se pobrine da se svi postupci na ovlaštenom prodajnom mjestu sprovode u njegovom prisustvu, pri čemu kartica mora da bude sve vrijeme u njegovom vidnom polju.
- 7.2. Kupac i korisnik ne smiju savijati karticu, izlagati je pretjeranoj toploti ili je na bilo koji drugi način fizički oštetiti.
- 7.3. Ako kupac, ovlašteno lice ili korisnik izgubi karticu ili posumnja da je ukradena, zloupotrebljena ili da je neovlašteno lice upoznato sa njegovim PIN brojem, dužan je da odmah obavijesti izdavaoca na broj telefona +387 33 560 070 i putem e-mail-a: ppk-bh@petrol.ba, a zatim i u pisanoj formi na adresu Petrol BH Oil Company d.o.o., Sektor kartičnog poslovanja, Džemala Bijedića 202 Ilidža, 71 210 Sarajevo. Izdavalac će blagovremeno obavijestiti kupca o svim eventualnim promjenama u kontakt podacima putem e-maila kupca.
- 7.4. Ako kupac odnosno korisnik pronađe karticu u razumnom roku nakon što je već prijavio njen gubitak/krađu/zloupotrebu, te ako se utvrdi da nije bilo zloupotrebe iste. Na zahtjev kupca ista se može deaktivirati i dalje koristiti u navedene svrhe.
- 7.5. Kupac, ovlašteno lice i korisnik kartice dužni su da, na zahtjev izdavaoca, pruže sve potrebne informacije o okolnostima u vezi sa gubitkom, krađom ili zloupotrebom kartice ili otkrivanjem PIN broja neovlaštenom licu i dužni su da preuzmu sve što je u njihovoj moći da pronađu nestalu karticu, odnosno da spriječe nastanak štete.

- 7.6. Izdavalac će otkazati karticu nakon prijave gubitka kartice, koja je izvršena u skladu sa tačkom 07.03. Izdavalac preuzima odgovornost za štetu nastalu zbog gubitka ili krađe/zloupotrebe kartice nakon 48 sata od trenutka prijema prijave o gubitku ili krađi kartice od strane kupca. Eventualna zloupotreba kartice tereti kupca još 48 sata od prijema prijave o gubitku ili krađi kartice.
- 7.7. U slučaju gubitka, zloupotrebe ili krađe kartice, izdavalac može izdati novu karticu i novi lični broj – PIN na pisani zahtjev kupca i o trošku kupca.
- 7.8. Ako izdavalac obavijesti kupca da mu je od određenog dana zabranjeno dalje korištenje (otkaz) kartice odnosno kartica, kupac je dužan da odmah obavijesti sve korisnike da se određena kartica odnosno kartice više ne mogu koristiti.
- 7.9. Ukoliko kupac i pored prijema obavještenja iz tačke 07.08. nastavi da koristi karticu odnosno kartice ili da na bilo koji drugi način krši ova opšta pravila, ovlašteno prodajno mjesto ima pravo da mu oduzme karticu odnosno kartice, a izdavalac ima pravo da od kupca zahtjeva da vrati sve izdate kartice.
- 7.10. Popunjavanjem obrasca „Obavještenje o Petrol poslovnim platnim karticama koje više nisu u upotrebi“, kupac se obavezuje da će odmah obavijestiti izdavaoca o karticama koje više ne upotrebljava i iz bezbjednosnih razloga, će ih odmah uništiti.
- 7.11. Izdavalac će najkasnije u roku od 3 radna dana od prijema obavještenja kupca iz tačke 07.10. blokirati korištenje ovih kartica.

8. CIJENE ROBA I USLUGA

- 8.1. Cijene dobara i usluga važe na dan kupovine, pri čemu prodavač na ovlaštenom prodajnom mjestu ne smije kupcu naplaćivati dodatne troškove, provizije ili na drugi način povećavati cijenu.

9. OBRAČUN KUPOVINA

- 09.01. Za prodatu robu i pružene usluge izdavalac ispostavlja kupcu zbirni račun u konvertibilnim markama (KM), za period od uključujući 1. do 15. u tekućem mjesecu i od uključujući 16. do posljednjeg dana tekućeg mjeseca.
- 09.02. U slučaju potrošnje po kartici u valuti koja nije konvertibilna marka (KM), plaćanje obaveza kupca vrši se u konvertibilnim markama (KM), pri čemu se konverzija iz valute potrošnje u konvertibilne marke (KM) vrši po aktuelnom referentnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine (CBBiH) u trenutku izdavanja zbirnog računa.
- 09.03. Sastavni dio računa je i poseban (analitički i zbirni) pregled prodaje robe i usluga po karticama.
- 09.04. Na zbirnom računu izdavalac ima pravo da obračunava kupcu troškove bezgotovinskog poslovanja, koji obuhvataju sve troškove izdavaoca u vezi sa organizacijom, izdavanjem i održavanjem kartičnog sistema i elektronskom obradom podataka o prodaji na karticama.
- 09.05. Troškovi iz tačke 09.04. obračunavaju se po važećoj cijeni iz cjenovnika izdavaoca.

10. PLAĆANJE

- 10.01. Osim ako nekim drugim ugovorom zaključenim između izdavaoca i kupca nije ugovoren drugačiji rok plaćanja, kupac je dužan da zbirni račun plati najkasnije u roku od 15 dana od posljednjeg dana perioda za koji je račun izdat, na tekući račun izdavaoca, koji je naveden na računu.
- 10.02. Danom plaćanja smatra se datum prispeća uplate na tekući račun izdavaoca. Pri plaćanju na tekući račun potrebno je navesti referencu, koja je navedena na računu.
- 10.03. Po prethodnom dogovoru između ugovornih strana, prebijanje i cesija također su prihvatljivi načini plaćanja za izdavaoca. Ugovorne strane izričito izjavljuju i saglasne su da izdavalac može prebiti svaku obavezu prema kupcu svojim potraživanjima prema kupcu, koja proizilaze iz Ugovora. Izdavalac se obavezuje da će obavijestiti kupca o izvršenom prebijanju u pisanoj formi, dostavljanjem adekvatne specifikacije o potraživanjima koja su prestala prebijanjem.
- 10.04. U slučaju kašnjenja sa plaćanjem, kupac je dužan da plati zakonsku zateznu kamatu izdavaocu.
- 10.05. Troškove kamate izdavalac obračunava knjižnim zaduženjem, koje dospjeva za plaćanje u roku od 8 dana od dana izdavanja knjižnog zaduženja. Ukoliko kupac kasni sa plaćanjem dva uzastopno izdata obračuna kamata, izdavalac može obračunati sljedeće primljene uplate u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima (ZOO). To znači da će prvo obračunati kamatu i zatim konačnu glavnicu i obavijestiti kupca sa specifikacijom primljene uplate.
- 10.06. U slučaju prigovora na bilo koju stavku računa, kupac ne smije da zadržava plaćanje ili da izvrši djelimičnu uplatu. Ako je reklamacija na račun opravdana, izdavalac će izmiriti odgovarajući iznos ili kupcu priznati knjižno odobrenje. Kupac je dužan da u roku od mjesec dana od dana izdavanja računa pošalje svoju reklamaciju na transakcije. Kupca terete svi troškovi vezani za plaćanje računa.
- 10.07. U cilju obezbjeđenja svih plaćanja, uključujući kamate i eventualne druge troškove, izdavalac kartice ima pravo da pri potpisivanju ugovora, kao i kasnije tokom trajanja ugovornog odnosa, od podnosioca odnosno kupca zahtjeva adekvatno obezbjeđenje plaćanja, koje izdavalac određuje po sopstvenom navođenju.

11. REKLAMACIJE

- 11.01. Kupac direktno na ovlaštenom prodajnom mjestu reklamira nedostatak robe i pruženih usluga i sam rješava sve nastale nesporazume sa ovim prodajnim mjestom. Bez obzira na reklamaciju, kupac je dužan da isplati izdavaocu sve obaveze koje su nastale korištenjem kartice na ovom prodajnom mjestu, osim ako se kupac i izdavalac prethodno u pisanoj formi ne dogovore drugačije.
- 11.02. Radi informisanja i eventualne pomoći kupac je dužan da u svim slučajevima obavijesti izdavaoca o svojim reklamacijama na cijenu, količinu, kvalitet, kao i na druge karakteristike robe ili usluga. U rješavanje svake reklamacije sa kupcem saraduje i rukovodilac ovlaštenog prodajnog mjesta.
- 11.03. Stranke rješavaju reklamacije u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima (ZOO).

11.04. Reklamacije na robu i pružene usluge ne utiču na obavezu plaćanja računa od strane kupca, a u slučaju pozitivno rješene reklamacije kupcu se priznat iznos uzima u obzir pri ispostavljanju prvog sljedećeg računa.

12. ODUSTANAK OD UGOVORA

12.01. Izdavalac ima pravo da odmah, bez otkaznog roka, odustane od ugovora i da blokira odnosno onemogućiti kupcu da dalje koristi karticu, u sljedećim slučajevima:

- ako kupac ne ispunjava ugovorne obaveze odnosno duguje po osnovu ugovora zaključenih između kupca i izdavaoca odnosno društava u grupi izdavaoca;
- ako nastupe okolnosti koje snažno narušavaju povjerenje izdavaoca u platežnu sposobnost kupca (npr. značajno pogoršanje finansijske situacije kupca, nelikvidnost kupca, blokada bilo kojeg od tekućih računa kupca, početak insolventnog postupka protiv kupca, ako se, prema procjeni izdavaoca, bonitetna sposobnost kupca pogorša, ili ako kupac na zahtjev izdavaoca ne obezbjedi adekvatno osiguranje iz tačke 10.07.);
- ako duže vrijeme ne koristi kartice, odnosno više od 6 mjeseci;
- ako nastupe izmjenjene poslovne okolnosti za poslovanje (što uključuje ali nije ograničeno na višu silu, promjene zakona i propisa, mjere domaćih ili stranih državnih organa (vanredno stanje, sankcije, embargo) i veliko i izuzetno naglo povećanje cijena sirovina, dobara ili usluga i sl.), koji onemogućavaju ili značajno otežavaju dalju prodaju robe i usluga karticama.

12.02. Izdavalac će prethodno u pisanoj formi obavijestiti kupca o odustajanju. Nakon blokiranja kartice, izdavalac nije odgovoran za bilo koju štetu koju bi kupac mogao pretrpeti zbog toga.

12.03. Kupac ima pravo da odustane od Ugovora u bilo kom trenutku, uz otkazni rok od 30 dana. Odustanak od ugovora mora biti predat u pisanoj formi i poslat izdavaocu kao preporučena pošiljka, pri čemu je kupac dužan da do isteka otkaznog roka izmiri sve obaveze po osnovu korištenja kartica, a koje je dužan da vrati izdavaocu najkasnije u roku od 8 dana po isteku otkaznog roka.

13. ELEKTRONSKO POSLOVANJE

13.01. Prodavatelj svojim partnerima nudi pristup aplikacijama putem Petrolovog portala, koji je omogućen registracijom korisnika, dodjelom identifikacije i lozinke te dodjelom odgovarajućih pristupa dogovorenim aplikacijama. Pristup podacima u tim aplikacijama ograničen je tako da korisniku omogućuje pristup samo onim podacima na koje ima pravo. Ako kupac to želi, prodavatelj će radi lakšeg i bržeg poslovanja omogućiti kupcu korištenje svih web aplikacija dostupnih putem Petrolovog portala (ePoslovanje za kupce), čije je korištenje povezano s poslovnom saradnjom između partnera (npr. pregled cjenovnika, naručivanje robe, pregled narudžbi, otpremnica, računa...).

13.02. Prodavatelj se obvezuje omogućiti kupcu pristup podacima koji su predmet međusobnog poslovanja u roku od 14 dana od primitka zahtjeva od strane kupca.

13.03. Prodavatelj se obvezuje da će podaci koje kupac pregledava ili unosi putem interneta biti odgovarajuće zaštićeni od pristupa i uplitanja trećih osoba.

- 13.04. Kupac ispunjava zahtjev za ovlaštenje i narudžbu lozinke u portalu ePoslovanje s podacima o ovlaštenim osobama – korisnicima aplikacija za koje želi pristup programskoj podršci putem interneta (u daljnjem tekstu: ovlaštene osobe). Potpisani obrazac dostavlja prodavatelju.
- 13.05. Prodavatelj omogućuje kupcu korištenje web aplikacija tako da, na osnovi ispunjenog obrasca, ovlaštenoj osobi dodjeljuje identifikaciju i početnu lozinku za pristup, te korisnika obavještava o tome putem njegove elektroničke pošte.
- 13.06. Kupac se obvezuje da će svaku promjenu u vezi s ovlaštenim osobama odmah prijaviti prodavatelju, koji tu informaciju proslijeđuje organizacijskoj jedinici Informatike kako bi se mogli omogućiti ili oduzeti pristupi.
- 13.07. Ugovorne strane mogu se dogovoriti da će dogovorene poslovne dokumente razmjenjivati u elektroničkom obliku. Kada se ugovorne strane dogovore koji su dokumenti predmet elektroničkog poslovanja (npr. narudžbe, otpremnice, računi...), definiraju tehnički protokol razmjene podataka, uključujući način zaštite podataka tijekom prijenosa.
- 13.08. Tehnički protokol razmjene podataka uključuje: definiranje standarda za razmjenu zapisa poslovnih dokumenata (GS1-xml, Petrolov zapis, eSLOG...), način prijenosa podataka (e-pošta, mq, web servis, ftp), zaštitu podataka prilikom prijenosa (pgp...), elektroničko potpisivanje dokumenata (npr. e-računi), vremensko žigosanje.
- 13.09. Prodavatelj ne preuzima nikakvu odgovornost za zaštitu podataka na web stranicama koje nisu povezane s našim društvima. Također ne odgovara za moguće pogreške koje su posljedica dostave netočnih podataka prilikom registracije ili prijave na portal ePoslovanje za kupce.
- 13.10. Korisnik portala ePoslovanje za kupce saglasan je s objavljenim Općim pravilima i obvezuje se koristiti portal u skladu s njegovom namjenom.
- 13.11. Prodavatelj se obvezuje štiti podatke dostavljene od strane svojih kupaca sukladno važećim zakonima, sklopljenim ugovorima i usvojenoj politici informacijske sigurnosti Grupe Petrol (za osiguranje povjerljivosti, cjelovitosti i dostupnosti podataka u elektroničkom poslovanju koristimo odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite).
- 13.12. Prodavatelj ne odgovara za eventualnu neovlaštenu uporabu podataka objavljenih na portalu ePoslovanje za kupce u slučaju da zakonski zastupnik kupca ne prijavi odgovarajuće promjene u vezi korisnika/ovlaštenih osoba ili druge relevantne promjene koje se odnose na korisnika ili pravnu osobu.
- 13.13. Prodavatelj na temelju pisanog zahtjeva (ovlaštenja) zakonskog zastupnika kupca koji je u poslovnom odnosu s prodavateljem, omogućuje pojedinim korisnicima pristup određenim aplikacijama portala ePoslovanje za kupce tako da korisniku na u zahtjevu navedenu adresu e-pošte (koja ujedno postaje korisničko ime) pošalje lozinku kojom se korisnik prijavljuje u portal te mu dodijeli prava za korištenje aplikacija navedenih u zahtjevu.
- 13.14. Korisnicima se preporučuje da prilikom registracije na portal ePoslovanje za kupce, radi sprječavanja mogućih zloupotreba, promijene automatski generiranu i dostavljenu lozinku.

- 13.15. Korisnički račun može koristiti isključivo osoba navedena u zahtjevu za pristup i ne smije ga dijeliti s drugim korisnicima iste ili druge tvrtke. Ako je pristup potreban za više korisnika unutar poduzeća, zakonski zastupnik pravne osobe mora predati zasebne zahtjeve za svakog korisnika.
- 13.16. Dopušten je isključivo interaktivni web pristup aplikacijama portala ePoslovanje za kupce; bilo kakva integracija s drugim sustavima nije dopuštena i predmet je posebnog dogovora.
- 13.17. Zakonski zastupnik kupca dužan je svaku promjenu koja se odnosi na korisnika, pravnu osobu, njihova prava za korištenje aplikacija i eventualne druge relevantne podatke odmah prijaviti organizacijskoj jedinici Petrola s kojom je sklopljen ugovor o pristupu aplikaciji.
- 13.18. U slučaju da korisnik tokom razdoblja od 12 mjeseci ne koristi portal ePoslovanje za kupce, pristup sadržaju mu se automatski blokira, ali ima mogućnost ponovnog zahtjeva temeljem pisanog zahtjeva (ovlaštenja) zakonskog zastupnika kupca.
- 13.19. Registracija korisnika je postupak pri kojem korisnik dobiva svoju identifikaciju i lozinku za korištenje portala ePoslovanje za kupce.
- 13.20. Kada je postupak registracije završen, korisnik se prijavljuje u portal ePoslovanje za kupce sa svojom identifikacijom i lozinkom te može koristiti aplikacije navedene u zahtjevu.
- 13.21. Zabranjen je i kažnjiv svaki pokušaj neovlaštene / zlonamjerne / ili na drugi način štetne uporabe portala ePoslovanje za kupce.
- 13.22. Petrol ne odgovara za povremeno nefunkcioniranje portala ePoslovanje za kupce.
- 13.23. Petrol zadržava pravo izmjene, dodavanja ili uklanjanja sadržaja objavljenih na portalu ePoslovanje za kupce uz prethodnu obavijest korisnicima. Svi korisnici koriste sadržaje objavljene na portalu ePoslovanje za kupce na vlastitu odgovornost.

14. VAŽENJE I PRESTANAK VAŽENJA OPŠTIH PRAVILA

- 14.01. Potpisivanjem Ugovora o korišćenju Petrol poslovnih platnih kartica, kupac prihvata Opšta pravila korištenja Petrol poslovnih platnih kartica. Potpisivanjem Ugovora o korišćenju Petrol poslovnih platnih kartica prestaju da važe svi ranije zaključeni ugovori o korišćenju Petrol poslovnih platnih kartica.
- 14.02. Izdavalac može mjenjati ova Opšta pravila u skladu sa svojom poslovnom politikom. Izdavalac je dužan da svaku izmjenu odnosno donošenje novih Opštih pravila objavi najkasnije 30 dana prije dana njihovog stupanja na snagu. Izmenjena odnosno nova Opšta pravila biće objavljena na internet stranici izdavaoca www.petrol.ba.
- 14.03. Ukoliko se kupac ne slaže sa izmjenjenim ili novim Opštim pravilima dužan je da u pisanoj formi raskine Ugovor, u roku od 30 dana od dana objavljivanja izmjenjenih ili novih Opštih pravila, i da istovremeno prestane da koristi karticu odnosno kartice i vrati ih izdavaocu, najkasnije u roku od 8 dana od raskida.
- 14.04. Ukoliko kupac zadrži kartice i nakon isteka roka iz tačke 14.03., smatraće se da je saglasan sa izmjenjenim odnosno novim Opštim pravilima.

15. KONAČNE ODREDBE

- 15.01. Kupac dozvoljava i ovlašćuje izdavaoca da podatke o otvorenim potraživanjima izdavaoca prema kupcu proslijedi bazama podataka kojima centralizovano upravljaju društva, koja izrađuju bonitetne informacije.
- 15.02. Za regulisanje ugovornih odnosa između izdavaoca i kupca primjenjuje se, osim Ugovora, i Zakon o obligacionim odnosima (ZOO) – , sa izmjenama i dopunama.
- 15.03. Izdavalac i kupac će nastojati da sve eventualne sporove riješe sporazumno, a ako to nije moguće spor će se rješavati pred stvarno nadležnim sudom u Sarajevu.
- 15.04. Ova Opšta pravila važe od 15.05.2025. godine do opoziva odnosno donošenja novih Opštih pravila.

PETROL BH Oil Company d.o.o. Sarajevo